



Inspectierapport

Fantasieland (KDV)

Witte de Withstraat 136 H
1057 ZJ Amsterdam

Registratienummer: 202308601

Toezichthouder : GGD Amsterdam
In opdracht van : Gemeente Amsterdam
Datum inspectie : 23-07-2019
Type onderzoek : Jaarlijks onderzoek
Status : definitief
Datum vaststellen inspectierapport : 10-09-2019

Inhoudsopgave

Het onderzoek

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Personeel en groepen

Veiligheid en gezondheid

Ouderrecht

Inspectie-items

Gegevens voorziening

Gegevens toezicht

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Op 23 juli 2019 is op grond van artikel 1.62, tweede lid van de Wet kinderopvang een onaangekondigd jaarlijks onderzoek uitgevoerd. In dit onderzoek zijn op grond van het risicoprofiel de belangrijkste kwaliteitseisen onderzocht, namelijk de kwaliteitseisen op het gebied van het pedagogisch klimaat, de eisen aan (de inzet van) het personeel, de stabiliteitseisen, het veiligheids- en gezondheidsbeleid, de uitvoering daarvan en het ouderrecht.

De toezichthouder heeft de houder in de gelegenheid gesteld om na het inspectiebezoek nog documenten aan te leveren. Deze documenten heeft de toezichthouder binnen de onderzoekstermijn en beoordeeld bij de betreffende kwaliteitseisen.

Beschouwing

Organisatie en locatie

Kinderdagverblijf Fantasieland is een kleinschalig kindercentrum bestaande uit een kinderdagverblijf en een bso. De vennoot is dagelijks gedurende korte tijd aanwezig op de locatie. Tevens heeft de vennoot de dagelijkse leiding over BSO Fantasieland Jan van Galen B.V., waar zij meerdere dagen per week werkt als beroepskracht.

Het team op het kinderdagverblijf bestaat uit drie vaste beroepskrachten en een vaste invalkracht. De beroepskrachten zijn al meerdere jaren aan het kinderdagverblijf verbonden. In de groepsruimte is voor de baby's een aparte hoek ingericht, zodat zij ook afgezonderd van de oudere kinderen kunnen spelen. Het team heeft het afgelopen jaar gewerkt aan het opknappen van de ruimte.

In het huidige onderzoek zijn geen overtredingen geconstateerd.

Advies aan college van B&W

De toezichthouder heeft in dit onderzoek geen overtredingen geconstateerd en adviseert om dit rapport ter kennisname in ontvangst te nemen.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Pedagogisch beleid

Voor de locatie is een pedagogisch beleidsplan opgesteld. In het pedagogisch beleidsplan is beschreven hoe er verantwoorde kinderopvang wordt geboden. De werkwijze, maximale omvang en de leeftijdsopbouw van de stamgroepen zijn eveneens opgenomen in het beleidsplan.

Pedagogische praktijk

Op basis van observaties van de pedagogische praktijk is beoordeeld of verantwoorde dagopvang wordt geboden. Gedurende de observatie in de middag tijdens het slapen, vrij spelen en eten wordt verantwoorde dagopvang geboden. Hierna zijn enkele voorbeelden beschreven waarop dit oordeel is gebaseerd.

Tijdens het inspectieonderzoek ondersteunen de beroepskrachten bij sociale interacties. Zo pakt een kind een trein van een ander kind af. De beroepskracht benoemt dat het kind gek is op treintjes, maar dat deze van een ander kind is. Ze helpt het kind om de trein terug te geven en stelt voor om meer treintjes te halen en een treinbaan te gaan bouwen. Het kind loopt vervolgens enthousiast met haar mee om dat te gaan doen.

Tevens is te zien dat de beroepskrachten aansluiten bij het ontwikkelingsniveau van de kinderen. Zo vindt een kind het lastig om de treintjes te delen. Dit laat het kind zien door op de grond te gaan liggen als hij niet alle treinen mag. De beroepskracht benoemt dat hij het moeilijk vindt; het kind lijkt zich begrepen te voelen en gaat verder spelen. Op een ander moment pakt een kind een kruk. De beroepskracht legt uit dat het kind de kruk moet laten staan omdat ze nu niet gaan knutselen of eten. Het kind zegt hierop nee en pakt hem alsnog. De beroepskracht wacht en kijkt wat het kind wil doen. Als ze ziet dat het kind de kruk wil gebruiken in zijn spel met de treintjes, stelt ze voor om de treinbaan onder de kruk door te laten rijden. Beide voorbeelden laten zien dat de beroepskrachten aandacht hebben voor het individuele kind.

Gebruikte bronnen:

- Pedagogisch beleidsplan KDV Fantasieland, ontvangen op 24 juli 2019
- Gesprek met beroepskrachten
- Gesprek met de houder/manager
- Inspectieonderzoek

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

Alle personen die werken bij het kindercentrum staan ingeschreven in het Personenregister kinderopvang en zijn gekoppeld aan de houder.

Opleidingseisen

De beroepskrachten die bij het kindercentrum werken beschikken over een passende beroepskwalificatie zoals in de cao Kinderopvang is opgenomen. Sinds het inspectiebezoek van 29 augustus 2018 zijn er geen nieuwe beroepskrachten in dienst getreden.

De pedagogisch beleidsmedewerker beschikt tevens over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs

Op de dag van het inspectiebezoek worden voldoende beroepskrachten ingezet voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen. Er worden namelijk zes kinderen opgevangen door twee beroepskrachten.

Op basis van een steekproef uit de presentielijsten van 9 tot en met 23 juli 2019 en de bijbehorende werkroosters van het personeel constateert de toezichthouder dat ook in deze periode voldoende beroepskrachten zijn ingezet voor het aantal opgevangen kinderen.

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

Het pedagogisch beleidsplan bevat een verdeling van de uren ten aanzien van de inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker en coach binnen de organisatie. Er is een schema opgenomen waaruit blijkt hoeveel uren naar welke locatie gaan. Voor zowel de pedagogisch beleidsmedewerker als de pedagogisch coach (PC) is een beknopte taakomschrijving opgenomen. Ook staat beschreven dat iedere pedagogisch medewerker coaching zal ontvangen. In de jaarlijks inspectie van 2020 zal beoordeeld worden of alle beroepskrachten coaching hebben ontvangen.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Er is één stamgroep waarin door drie beroepskrachten maximaal veertien kinderen van 0 tot 4 jaar worden opgevangen.

Uit een steekproef van de kindbezetting en personeelsroosters van 9 tot en met 23 juli 2019 blijkt dat:

- aan een kind in de leeftijd tot één jaar ten hoogste twee vaste beroepskrachten zijn toegewezen; daarvan is per dag ten minste één beroepskracht aanwezig in de stamgroep van dat kind.
- aan een kind van één jaar of ouder worden ten hoogste drie vaste beroepskrachten toegewezen; daarvan is per dag eveneens ten minste één beroepskracht aanwezig in de stamgroep van dat kind.

Gebruik van de voorgeschreven voertaal

Gedurende de hele opvang wordt door alle beroepskrachten Nederlands gesproken.

Gebruikte bronnen:

- Pedagogisch beleidsplan KDV Fantasieland, ontvangen op 24 juli 2019
- Gesprek met beroepskrachten
- Gesprek met de houder/manager
- Rooster en kindbezetting 9 tot en met 23 juli 2019, ingezien op locatie
- Raadplegen Personenregister kinderopvang, geraadpleegd op 24 juli 2019
- Beroepskwalificaties Pedagogisch beleidsmedewerker, ontvangen op 24 juli 2019

- Inspectieonderzoek

Veiligheid en gezondheid

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid van de houder bestaat uit een veiligheids- en gezondheidsbeleidsplan voor de locatie en een handboek met protocollen. Het beleid en het handboek zijn zichtbaar neergezet in de hal van het kinderdagverblijf. In het veiligheids- en gezondheidsbeleid staat tevens de beleidscyclus beschreven.

Kennis en naleving van het beleid

De kennis en naleving van het veiligheids- en gezondheidsbeleid is beoordeeld op het gebied van schoonhygiëne en hoe te handelen bij warm weer.

Hygiëne tijdens het verschonen van kinderen

In het veiligheids- en gezondheidsbeleid is de werkinstructie opgenomen met betrekking tot het verschonen van de kinderen. Tijdens het inspectiebezoek blijken de beroepskrachten op de hoogte van deze werkafspraken. Na elke verschoonbeurt wordt het verschoonkussen met een mengsel van water en allesreiniger in een plantenspuit gereinigd. Tevens wassen de beroepskrachten na elke verschoning hun handen. De beroepskrachten weten wanneer ze moeten desinfecteren.

Hitteprotocol

In het protocol Warm Weer is opgenomen hoe te handelen bij warm weer. Tijdens het inspectiebezoek blijken de beroepskrachten op de hoogte van deze werkafspraken. Zo houden de beroepskrachten de kinderen tussen 12.00 en 15.00 uur zoveel mogelijk uit de zon, worden kinderen jonger dan zes maanden helemaal niet in de zon gezet en moeten de grotere kinderen een pet of hoed op bij warm weer.

EHBO

Alle medewerkers hebben een certificaat behaald bij het Oranje Kruis. De toezichthouder heeft drie diploma's gezien en op basis van een steekproef uit het personeelsrooster kan geconcludeerd worden dat er altijd minimaal één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

De organisatie heeft een meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld vastgesteld. Hiervoor is gebruikgemaakt van het meest recente model dat is opgesteld door de Brancheorganisatie Kinderopvang. Deze meldcode bevat tevens het afwegingskader dat sinds 1 januari 2019 een verplicht onderdeel is van de meldcode.

De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode door die te bespreken in de teamvergadering. De beroepskrachten zijn op de hoogte van de te ondernemen stappen bij een vermoeden van kindermishandeling. De beroepskrachten hebben in maart 2019 een training gevolgd in de nieuwe meldcode.

Gebruikte bronnen:

- Gesprek met beroepskrachten
- Gesprek met de houder/manager
- Meldcode inclusief sociale kaart, ingezien op de locatie
- EHBO-certificaten, ingezien op de locatie
- Rooster en kindbezetting 9 tot en met 23 juli 2019 2019, ingezien op de locatie
- Beleid omtrent warm weer, ingezien op de locatie
- Beleid omtrent het verschonen van kinderen, ingezien op de locatie
- Inspectieonderzoek

Ouderrecht

Oudercommissie

De houder heeft een oudercommissie ingesteld, waarin drie leden zitting hebben.

Gebruikte bronnen:

- Overzicht leden van de oudercommissie, ingezien op de locatie
- Inspectieonderzoek

Inspectie-items

Pedagogisch klimaat

Pedagogisch beleid

- Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.
- Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de stamgroepen.

Pedagogische praktijk

- In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:
 - a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
 - b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
 - c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
 - d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

- In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn: a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum; b. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen; c. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen; d. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen; e. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres. Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met e ingeschreven in het personenregister kinderopvang.
- De houder van een kindercentrum draagt zorg voor koppeling met de in artikel 1.50 derde lid van de wet genoemde personen inclusief hemzelf.
- Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

Opleidingseisen

- Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.
- Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs

- De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat:

- de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a, bij het Besluit kwaliteit kinderopvang en de daarbij behorende rekenregels;
- indien kinderen bij een activiteit zoals beschreven in het pedagogisch beleidsplan de stamgroep verlaten, dit niet leidt tot een verlaging van het totaal aantal minimaal op of, indien de activiteit buiten het kindercentrum plaatsvindt, vanuit het kindercentrum in te zetten beroepskrachten ten opzichte van de situatie direct voorafgaand aan de activiteit;
- in afwijking hiervan op tijdstippen genoemd in het pedagogisch beleidsplan minder beroepskrachten kunnen zijn ingezet, met een maximum van drie uur.
- Gedurende de uren dat conform het pedagogische beleidsplan minder beroepskrachten worden ingezet, wordt ten minste de helft van het conform de beroepskracht-kindratio benodigde aantal beroepskrachten ingezet.

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

- De houder heeft het minimaal aantal uren waarvoor de pedagogisch beleidsmedewerker jaarlijks ingezet moet worden, bepaald op grond van de rekenregels in het besluit.
- De houder van een kindercentrum bepaalt jaarlijks, indien hij meer dan één kindercentrum exploiteert, de wijze waarop hij het verplichte minimaal aantal uren waarvoor pedagogisch beleidsmedewerkers worden ingezet, verdeelt over de verschillende kindercentra en legt dit schriftelijk vast zodat dit inzichtelijk is voor de beroepskrachten en ouders. De houder geeft de verdeling zodanig vorm dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

- Bij dagopvang vindt de opvang plaats in stamgroepen. Een kind wordt opgevangen in één stamgroep. De maximale groepsgrootte wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a van het Besluit kwaliteit kinderopvang.
- Aan een kind in de leeftijd tot één jaar worden ten hoogste twee vaste beroepskrachten toegewezen, waarvan per dag ten minste één beroepskracht werkzaam is in de stamgroep van dat kind. Indien er vanwege de grootte van de stamgroep met drie of meer beroepskrachten tegelijkertijd gewerkt wordt dan worden er ten hoogste drie vaste beroepskrachten toegewezen aan een kind in de leeftijd tot één jaar.
- Aan een kind van één jaar of ouder worden ten hoogste drie vaste beroepskrachten toegewezen, waarvan per dag ten minste één beroepskracht werkzaam is in de stamgroep van dat kind. Indien er vanwege de grootte van de stamgroep met drie of meer beroepskrachten tegelijkertijd gewerkt wordt dan worden er ten hoogste vier vaste beroepskrachten toegewezen aan een kind van één jaar of ouder.

Gebruik van de voorgeschreven voertaal

- De Nederlandse taal wordt als voertaal gebruikt. Daar waar naast de Nederlandse taal de Friese taal of een streektaal in levend gebruik is, kan de Friese taal of de streektaal mede als voertaal worden gebruikt. (art 1.55 lid 1 Wet kinderopvang)

OF

Er wordt naast de Nederlandse voertaal mede een andere voertaal gebezigd, omdat de herkomst van de kinderen in specifieke omstandigheden daartoe noodzaakt, overeenkomstig een door de houder van het kindercentrum vastgestelde gedragscode.

Veiligheid en gezondheid

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

- De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de dagopvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.
- Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid samen met de beroepskrachten een continu proces is van het vormen van beleid, implementeren, evalueren en actualiseren.
- De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat er gedurende de dagopvang te allen tijde ten

minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

- De houder van een kindercentrum stelt voor het personeel een meldcode vast waarin stapsgewijs wordt aangegeven hoe met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling wordt omgegaan en die er redelijkerwijs aan bijdraagt dat zo snel en adequaat mogelijk hulp kan worden geboden. De door de houder voor het personeel vast te stellen meldcode bevat ten minste de volgende elementen:
 - a. een stappenplan, inhoudende een omschrijving van de stappen voor het omgaan door het personeel met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
 - b. een afwegingskader op basis waarvan het personeel het risico op en de aard en de ernst van het huiselijk geweld of de kindermishandeling weegt en dat het personeel in staat stelt te beoordelen of sprake is van dusdanig ernstig huiselijk geweld of ernstige kindermishandeling, dan wel van een vermoeden daarvan, dat een melding is aangewezen;
 - c. een toedeling van verantwoordelijkheden aan de diverse personeelsleden bij de stappen van het stappenplan, inclusief vermelding van de functie van degene die eindverantwoordelijk is voor de beslissing over het al dan niet doen van een melding;
 - d. indien van toepassing, specifieke aandacht voor bijzondere vormen van geweld, die speciale kennis en vaardigheden van personeel vereisen;
 - e. specifieke aandacht voor de wijze waarop het personeel omgaat met gegevens waarvan zij het vertrouwelijk karakter kent of redelijkerwijs moet vermoeden.
- Het door de houder van een kindercentrum in de meldcode vastgestelde stappenplan bevat ten minste de volgende stappen:
 - a. het in kaart brengen van de signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
 - b. collegiale consultatie en zo nodig raadplegen van het advies- en meldpunt huiselijk geweld en kindermishandeling (Veilig Thuis) of een deskundige op het gebied van letselduiding;
 - c. een gesprek met de ouders en, indien mogelijk, het kind;
 - d. het toepassen van het afwegingskader, bedoeld in het eerste lid, onderdeel b;
 - e. het beslissen over:
 - het doen van een melding, en
 - het inzetten van de noodzakelijke hulp.
- De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode.

Ouderrecht

Oudercommissie

- Er is, zes maanden na registratie, een oudercommissie ingesteld die tot taak heeft de houder van een kindercentrum te adviseren over de onderwerpen in artikel 1.6o van de Wet.

OF

De verplichting tot het instellen van een oudercommissie geldt niet omdat het een kindercentrum betreft waar maximaal 50 kinderen worden opgevangen en de houder zich aantoonbaar voldoende heeft ingespannen om een oudercommissie in te stellen.

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening	:	Fantasieland
KvK-vestigingsnummer	:	000021074364
Website	:	
Aantal kindplaatsen	:	14
Gesubsidieerde voorschoolse educatie	:	Nee

Gegevens houder

Naam houder	:	Fantasieland V.O.F.
Adres houder	:	Lanseloetstraat 28
postcode en plaats	:	1055 BG Amsterdam
KvK-nummer	:	50234633

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD	:	GGD Amsterdam Inspectie kinderopvang
Postadres	:	Postbus 2200
Postcode en plaats	:	1000 CE AMSTERDAM
Telefoonnummer	:	020 555 55 75
Onderzoek uitgevoerd door	:	mw. S. Albinus

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam	:	Gemeente Amsterdam
Postadres	:	Amstel 1
Postcode en plaats	:	1011 PN AMSTERDAM

Planning

Datum inspectiebezoek	:	23-07-2019
Opstellen concept inspectierapport	:	04-09-2019
Zienswijze houder	:	10-09-2019
Vaststellen inspectierapport	:	10-09-2019
Verzenden inspectierapport naar houder en oudercommissie	:	17-09-2019
Verzenden inspectierapport naar gemeente	:	17-09-2019
Openbaar maken inspectierapport	:	

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft afgezien van de mogelijkheid om een zienswijze in te dienen.